

«Утверждаю»
Директор школы _____ Иванова Н.Е.
Приложение 2 к приказу № 266
от 21.11. 2022г

«Дорожная карта»
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МОУ Покровской СШ МО «Цильнинский район» Ульяновской области на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	План мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации программы наставничества педагогических работников	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение письма Министерства просвещения Российской Федерации совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации от 21.12.2021г ЗАЗ – 1128/08/657 «Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях».2. Изучение приказа Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 03.11.2022 №29 «Об организации системы наставничества для педагогических работников в образовательных организациях, расположенных на территории Ульяновской области».3. Подготовка системных папок по проблеме наставничества педагогических работников..4. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели наставничества педагогических работников.	Ноябрь 2022г	Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.

		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества педагогических работников в МОУ Покровской СШ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ Покровской СШ». 2. Разработка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ Покровской СШ. 3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества педагогических работников в МОУ Покровской СШ. 4. Издание приказа о закреплении наставнических пар / групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 5. Подготовка персонализированных программ наставничества. 	<p>Ноябрь 2022г</p>	<p>Директор школы Иванова Н.Е.</p> <p>Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.</p>
2.	<p>Формирование банка наставляемых</p>	<p>Сбор сведений о наставляемых</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогах. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение педсовета «Организация наставничества в образовательной организации» для информирования и вовлечения в систему наставничества потенциальных наставляемых (молодой учитель в возрасте до 35 лет; опытные педагоги – по вопросам новых тенденций, технологий; педагог, стремящийся овладеть компетенцией, которой уже владеет его коллега). 	<p>Ноябрь 2022г</p>	<p>Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.</p>

3.	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников школы, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение педсовета для информирования и вовлечение в систему наставничества потенциальных наставников (опытный учитель математики, молодой учитель информатики, обладающий компетенциями, которыми хочет овладеть группа более опытных коллег, учитель русского языка и литературы высшей категории). 	Ноябрь 2022г	Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.
4.	Отбор и обучение наставников	Отбор наставников	1. Анализ банка наставников и выбор для конкретного наставляемого / группы наставляемых персонализированной программы наставничества.	Ноябрь 2022г	Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.
		Обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии наставников». 	Ноябрь 2022г	Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В. Наставники Иванова Н.Е., Егорова С.Ю., Мулянова М.В.

5.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Формирование и закрепление наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 3. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 4. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/ группы. 	Ноябрь 2022г	<p>Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.</p> <p>Наставники Иванова Н.Е., Егорова С.Ю., Мулянова М.В.</p>
		Осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого 	Декабрь 2022г – май 2023г	<p>Наставники Иванова Н.Е., Егорова С.Ю., Мулянова М.В.</p> <p>Наставляемые: Егорова С.Ю., Смирнова Е.А., Тигров В.А., Бочкарева Г.В., Ураксина Е.В., Бойцова О.С.</p>
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. 	Май 2023г	Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.

6.	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2. Проведение школьной конференции или семинара. 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	Май 2022г	<p>Наставники Иванова Н.Е., Егорова С.Ю., Мулянова М.В.</p> <p>Наставляемые: Егорова С.Ю., Смирнова Е.А., Тигров В.А., Бочкарева Г.В., Ураксина Е.В., Бойцова О.С.</p>
		Мотивация и поощрение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших практик, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 	Июнь 2022г	<p>Директор школы Иванова Н.Е.</p> <p>Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.</p> <p>Администратор сайта и группы ВКонтakte Егорова С.Ю.</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте школы и в социальных сетях 	В течение учебного года	<p>Куратор реализации программы наставничества Ураксина Е.В.</p> <p>Администратор сайта и группы ВКонтakte Егорова С.Ю.</p>